

Elevorientering i forbindelse med FP 2017:

FP 9y (Pelikan):

Der afvikles skriftlige prøver i dansk og matematik.

Der afvikles mundtlige prøver i dansk, engelsk, fællesfagligt naturfag, matematik (udtræk) og historie (udtræk).

Hvis prøven i et fag består af både en mundtlig del og en eller flere skriftlige dele, er folkeskolens prøve først aflagt, når eleven har gennemført alle dele af prøven.

Prøvetermener:

Skriftlige prøver (Maribo Hallen):

Tirsdag d. 2. maj	kl. 10.00 – 11.00	Dansk, retskrivning
	kl. 11.00 – 11.30	Dansk, læsning
Onsdag d. 3. maj	kl. 9.30 – 10.30	Matematik uden hjælpemidler
	kl. 10.30 – 13.30	Matematik med hjælpemidler
Torsdag d. 4. maj	kl. 9.00 – 12.30	Dansk, skriftlig fremstilling

Elev medbringer egen computer, Office-pakken skal være installeret.

Torsdag d. 4. maj SKAL der ligeledes medbringes høretelefoner, da der kan indgå lydclip i opgaveoplæggene.

Eleven SKAL møde senest 15 minutter før prøvestart!

OBS:

Der må under ingen omstændigheder foregå nogen former for kommunikation under prøverne med andre end de tilsynsførende.

Det er elevens ansvar at sikre sig, at alle notifikationer m.v. er slået fra.

Enhver overtrædelse af dette vil medføre bortvisning fra prøven.

Mundtlige prøver:

De mundtlige prøver afvikles i perioden mandag d. 29. maj – fredag d. 16. juni.

Fravær ved prøverne:

En elev, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller anden uforskyldt grund, skal gives mulighed for at aflægge prøven snarest muligt. Ved skriftlige prøver vil der være tale om næste ordinære prøvetidspunkt. Hvor prøven består af to eller flere dele, hvori der gives en karakter for hver del, aflægges eleven kun prøve i den del, som ikke er gennemført. Dette gælder, uanset om de enkelte karakterer indregnes i én samlet karakter for prøven.

Anvendelse af hjælpemidler ved prøven:

Dansk: *Retstavning:*

Der anvendes trykte og elektroniske ordbøger, der er i overensstemmelse med gældende retskrivning, som den er fastsat af Dansk Sprognævn.

Skriftlig fremstilling:

Alle de hjælpemidler, som eleven har anvendt i den daglige undervisning.

Mundtligt: Eleven skal medbringe den godkendte synopsis.

Matematik: *Skriftligt:*

Med hjælpemidler: Alle hjælpemidler, som eleven har anvendt i den daglige undervisning, herunder også anvendte læremidler, rettede opgaver fra undervisningen og formelsamling godkendt af Ministeriet for Børn, undervisning og ligestilling.

Mundtligt:

Ved prøven må alle hjælpemidler benyttes. Der skal i prøvelokalet være mulighed for at anvende computer.

Engelsk: Eleven skal medbringe den godkendte disposition til det selvvalgte emne.

Historie:

Eleverne må have alle former for hjælpemidler til rådighed i forberedelsestiden, herunder egne noter, opslagsværker og adgang til internettet. Internettet må ikke benyttes til kommunikation.

Naturfag: Ved den mundtlige del må benyttes alle hjælpemidler, der har været anvendt i den daglige undervisning, herunder egne optegnelser.

Påbegyndelse af prøven:

En prøve er begyndt, når uddelingen af opgaver er begyndt, eller når eleven er gjort bekendt med prøvespørgsmålet, opgaven, opgavetitlen, forberedelsesmaterialet eller lignende.

Forsinket fremmøde:

En elev, der kommer for sent til en skriftlig prøve, betragtes som udeblevet, og vedkommende har ikke krav på at deltage i prøven. Skolens leder kan dog tillade eleven at deltage, hvis det anses for udelukket, at den pågældende kan have modtaget nogen oplysning om opgaven, og hvis skolens leder finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet og af kortere varighed. Prøvetiden forlænges ikke. Skolens leder kan dog i særlige tilfælde bestemme, at prøvetiden forlænges.

En elev, der kommer for sent til en mundtlig prøve, har ikke krav på at deltage i prøven, men kan, hvis skolens leder finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet, få tilbud om at komme til prøve på et senere tidspunkt.

Særlige prøvevilkår:

Skolen kan tilbyde en særlig tilrettelæggelse af prøven for elever, der har et særligt behov.

Den særlige tilrettelæggelse kan vedrøre prøvernes form og rammer, herunder brugen af hjælpemidler og tildeling af ekstra tid. Den kan desuden vedrøre opgaverne, hvis elevens vanskeligheder gør det nødvendigt.

Antager klasselæreren, i samråd med elevens øvrige lærere, at en elev har behov for en særlig tilrettelæggelse i et eller flere fag, orienteres eleven og dennes forældre om mulighederne.

Ønsker eleven at aflægge prøve på de nævnte vilkår, giver klasselæreren en indstilling om den særlige tilrettelæggelse til skolens leder.

Tilladelse til særlig tilrettelæggelse må kun gives, når der foreligger en aktuel pædagogisk-psykologisk udtalelse om, at eleven på grund af sine særlige vanskeligheder ikke vil kunne opnå et resultat ved prøven, der afspejler den pågældendes faglige niveau. Udtalelsen afgives på grundlag af en pædagogisk-psykologisk vurdering, hvori andre sagkyndige kan inddrages.

Konsekvenser ved at skaffe sig eller yde uretmæssig hjælp:

En elev, som ved en prøve gribes i utvivlsomt at skaffe sig eller give en anden elev uretmæssig hjælp eller i et utvivlsomt forsøg herpå, eller som ved en prøve har benyttet ikke-tilladte hjælpemidler, bortvises af skolen fra den pågældende prøve. En elev, der under prøveforløbet udviser forstyrrende adfærd, kan af skolens leder bortvises fra prøven.

Hvis der under eller efter en prøve opstår formodning om, at en elev uretmæssigt har skaffet sig eller ydet hjælp, har udgivet en andens arbejde for sit eget, indberettes dette til skolens leder. Bliver formodningen bekræftet, bortvises eleven af skolen fra den pågældende prøve.

Bortvisning fra en prøve medfører, at eventuelle karakterer bortfalder. Eleven kan herefter aflægge prøve på ny. En sådan prøve afholdes i den efterfølgende termin december-januar eller maj-juni.

Klager over forløbet af prøverne:

Mundtlige prøver:

En eventuel klage over forløbet af en prøve fremsendes skriftligt til skolens leder senest 7 dage efter prøvens afvikling.

Skriftlige prøver:

En eventuel klage over forløbet af en prøve fremsendes skriftligt til skolens leder senest 7 dage efter offentliggørelse af karakteren.

Praktiske retningslinier i forbindelse med prøverne:

Der må ikke befinde sig materialer, tasker o.l. i prøve- eller forberedelseslokalet, der ikke skal benyttes til prøverne. (I Maribo Hallen placeres tasker bagest i Hallen)

Ved de skriftlige prøver i Maribo Hallen **skal mobiltelefoner placeres på bordet bagest i hallen** før prøven og afhentes efter prøven er afsluttet.

Der må ikke forefindes mobiltelefoner i forberedelseslokalet.

Overtrædelse af reglerne omkring mobiltelefoner betragtes som forsøg på at skaffe sig uretmæssig hjælp og medfører bortvisning fra prøven.